

# **Dél-Pesti Autóvadász és Polgárőr Egyesület**

Módosításokkal Egységes  
Szerkezetbe Foglalt  
**Alapszabály**

2012. szeptember 2.

- A dőlt betűvel jelölt szövegrészek a jelen módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapszabály 2012. szeptember 2. napján elfogadott módosított rendelkezéseit jelölik.-

## I.

### Általános rendelkezések

1. Az Egyesület neve:

#### Dél-Pesti Autóvadász és Polgárőr Egyesület

Az Egyesület rövidített neve:

#### D.A.P.E.

2. Az Egyesület székhelye: **1196 Budapest, Hunyadi u. 173. fszt. 1.**

3. Az Egyesület célja:

Az Egyesület elsődleges célja, hogy

- dél-pesti régióban segítséget nyújtson a körözött gépjárművek felkutatásához, kiszűréséhez,
- a bűnüldözésben érintett szervek munkáját – a rendelkezésre álló technikai háttérrel – segítse, velük közreműködjön a közrend védelme, a közbiztonság javítása érdekében,
- elősegítse a lakosság és a bűnüldöző szervezetek közötti bizalom kialakulását, erősítse együttműködésüket.

Az Egyesület célja továbbá, hogy a dél-pesti régióban a helyi önkormányzati szervekkel együttműködve elősegítse az érintet kerületek közbiztonságának jobbá tételét.

A közreműködés és segítségnyújtás: e körben kizárólag nonprofit jellegű, társadalmi tevékenységet jelent.

4. Az Egyesület céljait különösen a következő *tevékenységek végzése útján* valósítja meg:

- a) *polgárőr-tevékenységet folytat, így különösen a helyi közrend és közbiztonság védelme, valamint a bűnmegelőzésben való közreműködés érdekében önkéntes tevékenységet fejt ki: közterületi járőrszolgálatot, figyelőszolgálatot, a közúti baleset helyszínén valamint bölcsőde, óvoda, általános és középiskola közvetlen közelében jelzőőri tevékenységet lát el;*
- b) *a polgárőr mozgalmat népszerűsíti;*
- c) *bűnmegelőzéssel kapcsolatos ismeretterjesztést és tájékoztatást nyújt;*
- d) *tájékoztató kiadványokat publikál;*
- e) *más, hasonló célú szervezetekkel, szövetségekkel kapcsolatot létesít és a kapcsolatokat folyamatosan ápolja, részükre segítséget nyújt;*
- f) *önkéntesen közreműködik a baleset-megelőzési, az áldozatvédelmi, a közlekedésbiztonsági, állat-, környezet- és természetvédelmi tevékenység támogatásában, a lakosság és az önkormányzatok közötti kapcsolat erősítésében;*

g) önkéntesen közreműködik továbbá rendezvények helyszínének biztosításában, és a Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény alapján a rendőrkapitány, a megyék (főváros) tekintetében a rendőrfőkapitány és a polgárőr szervezet működési területén illetékes helyi önkormányzat által létrehozott bűnmegelőzési és közbiztonsági, valamint baleset-megelőzési bizottság munkájában, illetve körözött tárgyak, személyek és holttestek azonosításában és felkutatásában.

Az e pontban körülírt cél szerinti tevékenységeket (a továbbiakban: *alapcél szerinti tevékenység*) – ideértve a közhasznú tevékenységet is – az Egyesület a tagjai illetve célja által érintett kívülálló érdeklődő személyek javára, a céljai megvalósítása érdekében – rendeltetésének megfelelően – haszonszerzési célzat nélkül, nonprofit jelleggel folytatja.

Az Egyesület által végzendő, a célnak megfelelő közhasznú tevékenység a Civil tv. 2.§ 19. és 20. pontjai és 34.§ (1) bekezdés a) pontja alapján:

- közrend és közlekedésbiztonság védelme, önkéntes tűzoltás, mentés, katasztrófa-elhárítás, bűnmegelőzés és áldozatvédelem,

amely közhasznú tevékenységeket az Egyesület:

a) Magyarország Alaptörvénye 46. cikk (1) bekezdésében – bűncselekmények megakadályozása, felderítése, a közbiztonság, a közrend védelme –;

b) a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 7.§ (2) – polgári védelem, katasztrófa-elhárítás – és 8.§ (1) bekezdésében – gondoskodás a helyi tűzvédelemről, a közbiztonság helyi feladatairól –;

c) a Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 1-2.§§-aiban – bűnmegelőzési, bűnfelderítési célú ellenőrzés, közlekedési rendészeti feladatok, közterületi rendjének fenntartása, illetve védelem, felvilágosítás és segítség nyújtása a rászorulóknak;

d) továbbá a polgárőrségről és a polgárőri tevékenység szabályairól szóló 2011. évi CLXV. törvény preambulumban – a közbiztonság és a közrend megteremtése és fenntartása –, és a 3.§ (1)-(2) bekezdésében – helyi közrend és közbiztonság védelme, bűnmegelőzésben való közreműködés, a katasztrófákra történő felkészülés, a katasztrófák elleni védekezés és a helyreállítás, újjáépítés feladataiban, valamint a polgári védelmi szervezetek tevékenységében, továbbá a környezet veszélyeztetésének, károsításának megelőzésében és elhárításában, következményeinek felszámolásában, a baleset-megelőzési, az áldozatvédelmi, a közlekedésbiztonsági, tevékenység támogatásában, a lakosság és az önkormányzatok közötti kapcsolat erősítésében való közreműködés –

előírt, és az a-d) pontokban részletezett közfeladatokhoz kapcsolódóan végzi.

5. Az Egyesület működési területe a székhelye szerinti fővárosi kerületnek, valamint az azzal közvetlenül határos településnek a földrajzi területe. Az Egyesület működési területe – a 4. a) pont szerinti tevékenységeket illetően, indokolt esetben - a fővárosi kerület, valamint az azzal közvetlenül határos kerület közigazgatási területén túl a főváros teljes közigazgatási területére is kiterjedhet.

6. *Az Egyesület 4.a) pont szerinti tevékenységeket akkor kezdheti meg, valamint akkor végezheti, ha a működési területén illetékes megyei (fővárosi) rendőr-főkapitánysággal írásbeli együttműködési megállapodást kötött, valamint az Országos Polgárőr Szövetség tagja.*
7. Az Egyesület jogi személy.
8. *Az Egyesület az Országos Polgárőr Szövetség tagja.*
9. Az Egyesület közhasznú szervezet. A közhasznú jogállására tekintettel az Egyesület:
  - a) nem zárja ki, hogy tagjain kívül más személy is részesülhessen a közhasznú szolgáltatásaiból,
  - b) *gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú vagy az Alapszabályban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez,*
  - c) a gazdálkodása során elért eredményét *nem osztja fel,* azt a létesítő okiratában meghatározott közhasznú tevékenységére *kell fordítania,*
  - d) közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt,
  - e) az Egyesület befektetési tevékenységet *az Ellenőrző Bizottság véleményének kikérését követően* a Tagok Tanácsa által elfogadott befektetési szabályzat alapján folytathat,
  - f) *váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki;*
  - g) *gazdasági-vállalkozási tevékenységének fejlesztéséhez közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel.*

Az Egyesület a közhasznú szolgáltatásaiból való részesedés lehetőségét társadalom minden tagja számára biztosítja oly módon, hogy a – különösen a közrend és közlekedésbiztonság védelme, a bűnmegelőzés és áldozatvédelem szolgálata érdekében végzett és kifejtett – polgárőr-tevékenységének folytatása során, a járőrszolgálatok végzése alkalmával és a bűnmegelőzéssel kapcsolatos ismeretterjesztés, tájékoztatás nyújtása során nem tesz különbséget saját tagjai illetve a társadalom más tagja között.

*A közhasznú szervezet az Elnökség és az Ellenőrző Bizottság tagját, a támogatót, az önkéntest, valamint e személyek közeli hozzátartozóját - a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások, illetve az Egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő juttatások kivételével - cél szerinti juttatásban nem részesítheti.*

*A közhasznú szervezet a cél szerinti juttatását pályázathoz nem köti.*

## II.

### A tagsági viszonnal kapcsolatos rendelkezések

1. Az Egyesület tagja lehet: az a 18. életévét betöltött, cselekvőképes és hiünetlen előéletű természetes személy, aki az Egyesület célkitűzéseit elfogadja, és a tagsági viszonyból származó kötelezettségek teljesítését vállalja, továbbá aki nyilatkozatával önként vállalja a polgárőri szolgálat ellátását, és magára nézve kötelezőnek ismeri el az Országos Polgárőr Szövetség által kiadott szolgálati és etikai szabályzatokat.

2. A tagsági viszony létesítését kérő tag az Egyesület elnökéhez köteles belépési nyilatkozatát eljuttatni. A tagfelvétel az Elnökség hatáskörébe tartozik.
3. A tagsági viszony az Elnökség döntésével jön létre.
4. A tagok jogai:
  - a.) a Tagok tanácsán a határozatok meghozatalában – amelynek során minden tagot egy szavazat illet meg – rendezvényen való részvétel,
  - b.) az ügyintéző és képviseleti szervek tagjainak, az Egyesület tisztségviselőinek megválasztásában való részvétel,
  - c.) a tisztségekre történő megválaszthatóság,
  - d.) az Egyesületet érintő kérdésekben javaslattevés és véleménynyilvánítás.
5. A tagok kötelezettségei:
  - a.) az Alapszabály betartása,
  - b.) a vezető szervek határozatainak végrehajtása,
  - c.) a tagsági díj fizetése. A tagsági díjat minden hónap 8. napjáig kell az Egyesület bankszámlájára befizetni.
  - d.) *az Egyesület elnökének haladéktalanul jelezni, ha vele szemben szabálysértési vagy büntetőeljárás indult.*
6. A tagsági viszony megszűnik:
  - a természetes személy tag halálával (a halál tényével)
  - a tag önkéntes kilépésével, ha a tag a kilépési szándékát az Elnökségnek bejelenti (a bejelentés tudomásulvételével)
  - fegyelmi büntetésként kizárással.

### III.

#### Az Egyesület szervezete

1. Az Egyesület szervei: a Tagok Tanácsa, az Elnökség és az Ellenőrző Bizottság.
2. Az Egyesület tisztségviselői: az elnök, a főtitkár, a szakmai igazgató mint az Elnökség tagjai továbbá az Ellenőrző Bizottság tagjai.  
A tisztségviselőket a Tagok Tanácsa választja meg, ötéves időtartamra. A jelölés joga – indítványozási joga alapján – a tagságot illeti meg.  
A tisztségviselőket a Tagok Tanácsa jogosult visszahívni, amennyiben azok nem teljesítik a tisztségükkel szemben támasztott követelményeket vagy magatartásukkal veszélyeztetik az Egyesület céljának elérését.

#### A Tagok Tanácsa

1. Az Egyesület legfőbb szerve a Tagok Tanácsa, amely a tagok összességéből áll. A Tagok Tanácsát az Egyesület elnöke, akadályoztatása esetén a főtitkár vezeti.

2. A Tagok Tanácsát szükség szerint, de legalább évente egy alkalommal kell összehívni (rendes ülés). Az összehívásra az elnök jogosult. A meghívót a tagok részére a Tagok Tanácsa napját megelőzően 30 nappal kell kézbesíteni  *vagy elektronikus úton – a címzettől visszaigazolást kérve – megküldeni*. A meghívónak tartalmaznia kell a Tagok Tanácsa idejét, napirendjét és helyét.

A Tagok Tanácsa ülései nyilvánosak.

A tagok egyharmada az ok és a cél megjelölésével kezdeményezheti az elnöknel a Tagok Tanácsa összehívását (rendkívüli ülés).

Az elnök 15 napon belül köteles intézkedni a Tagok Tanácsa összehívásáról, ha azt az Ellenőrző Bizottság indítványozza.

A Tagok tanácsát össze kell hívni, ha azt az illetékes bíróság elrendeli.

A Tagok Tanácsán olyan indítványok tárgyalhatók, amelyek a Tagok Tanácsa előtt legalább három nappal az Egyesület főtíkárához (írásban) beérkeztek. A Tagok Tanácsán résztvevők egyszerű szótöbbséggel további indítványok napirendre tűzését határozhatják el.

3. A Tagok Tanácsa határozatképes ha azon a tagok 50%-a plusz 1 fő legalább jelen van. Amennyiben a Tagok Tanácsa határozatképtelen, a 30 napon belül történő másodszori összehívás esetén az eredeti napirendben szereplő kérdésekben a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes, amennyiben ennek feltételeiről a tagokat az eredeti meghívóban előre tájékoztatták. *A határozatképtelenségre vonatkozó feltétellel, a Tagok Tanácsa másodszori összehívása az eredeti meghívóban – az abban megjelölt későbbi időpontra – is történhet.*

4. A határozathozatal módja: a Tagok Tanácsa határozatait általában nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza, kivéve azokat az eseteket amelyre az Alapszabály minősített szótöbbséget és/vagy titkos szavazást ír elő.

Személyi kérdésekben a Tagok Tanácsa titkos szavazással határoz.

Az elnök illetve a tagok egyharmadának indítványa alapján a Tagok Tanácsa meghatározott ügyben – egyszerű szótöbbséggel meghozott határozatával – titkos szavazást rendelhet el.

5. A Tagok Tanácsa kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a.) az Egyesület megalakulásának, feloszlásának valamint más egyesülettel való egyesülésének kimondása,
- b.) az Elnökség és az Ellenőrző Bizottság tevékenységéről szóló beszámoló jóváhagyása. Az Egyesület köteles az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet készíteni, amelyet a beszámolóval azonos módon köteles letétbe helyezni és közzétenni. A közhasznúsági melléklet elfogadása a Tagok Tanácsa kizárólagos hatáskörébe tartozik. Az Egyesület éves beszámolójának jóváhagyása a közhasznúsági melléklet elfogadásával egyidejűleg, tárgyévét követő év 150. napjáig a Tagok Tanácsa egyhangú döntése alapján történik,
- c.) éves költségvetés elfogadása, megállapítása,
- d.) az Alapszabály és az Egyesület egyéb szabályzatainak (így a fegyelmi szabályzatnak is) – amelyek nem lehetnek ellentétesek a jogszabályok illetve az Alapszabály rendelkezéseivel – jóváhagyása illetve módosítása,

- e.) az Egyesület szervei tagjainak (a tisztségviselőknek) megválasztása, azok visszahívása és lemondásuk elfogadása,
  - f.) a gazdálkodásról szóló beszámoló elfogadása,
  - g.) határozathozatal az Elnökség által előterjesztett fontos, az Egyesületet érintő ügyekben, és az Egyesület álláspontjának kialakítása, az aktuális kérdésekben, melyet az Elnökség köteles képviselni,
  - h.) másodfokú döntéshozatal tagkizárási kérdésben,
  - i.) a tagok által előterjesztett indítványok tárgyalása,
  - j.) következő naptári évre esedékes tagsági díjak mértékének megállapítása,
6. Minősített szótöbbség – azaz az összes tag legalább kétharmadának szavazata – szükséges:
- a.) az Alapszabály elfogadásához,
  - b.) az Egyesület szervei tagjainak ( a tisztségviselőknek) megválasztásához,
  - c.) az Egyesület feloszlása és más egyesülettel történő egyesülése kimondásához.
7. Tagkizárási kérdésben másodfokon a Tagok Tanácsa jár el. Amennyiben az elsőfokú határozatot az Egyesületnek az a tagja, aki vagy amely azt sérelmesnek tarja – a határozat közzétételétől számított tizenöt napon belül – ezt írásban az elnöknek bejelenti, úgy az elnök köteles a Tagok Gyűlését legkésőbb e bejelentéstől számított 15 napon belül összehívni, és napirendi pontként a tagkizárási ügyét, a meghozható döntések lehetséges következményeivel együtt megjelölni.
8. A Tagok Tanácsa határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója [*a Ptk. 685. § b) pontjában meghatározott közeli hozzátartozó, valamint az élettárs (a továbbiakban együtt: hozzátartozó)*] a határozat alapján
- kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
  - bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkövetendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a *közhasznú szervezet* cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az Egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, alapszabálynak megfelelő cél szerinti juttatás.

9. Valamely közhasznú szervezet megszűntét követő két évig nem lehet az Egyesület tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be – annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig – vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki.
- A tisztségviselő illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

### Az Elnökség

1. Az Egyesület operatív vezetésével kapcsolatos feladatokat a három tagú Elnökség látja el, tagjai: az elnök, a főtitkár valamint a szakmai igazgató.

2. Az Elnökség üléseit szükség szerinti gyakorisággal, de legalább havonta tartja. Az Elnökség üléseit az elnök hívja össze írásban  *vagy – a címzettől visszaigazolást kérve – elektronikus úton*. Szabályszerűnek az összehívás akkor minősül, ha a tagok legalább öt nappal az ülés időpontját megelőzően írásban értesülnek, és az ülés tárgysorozatáról leírást kapnak. Az Elnökség határozatképes, ha azon annak tagjai teljes körűen megjelentek.

Határozatképtelenség esetén – legkésőbb egy héten belül – az Elnökség ülését ismételten össze kell hívni. Határozatképtelenség miatt ismételten összehívott ülés is csak akkor határozatképes, ha azon az Elnökség tagjai teljes körűen megjelentek.

3. Az Elnökség ülését az elnök vezeti. Az Elnökség határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Az Elnökség ülései nyilvánosak.

Az Elnökség ülésére – annak tárgykörére figyelemmel – esetenként további tagok hívhatók meg.

4. Az Elnökség dönt minden olyan kérdésben, amely nem tartozik a Tagok Tanácsa kizárólagos hatáskörébe.

5. Az Elnökség feladata:

- a.) az Egyesület tevékenységének irányítása,
- b.) a Tagok Tanácsa előkészítése,
- c.) az Egyesületet érintő ügyekben, fontos kérdésekben előterjesztések megfogalmazása meg a Tagok Tanácsa számára,
- d.) az Egyesület költségvetésének kidolgozása, annak jóváhagyás és elfogadás véget a Tagok Tanácsa elé történő benyújtása,
- e.) a tagsági viszonyt megszüntető, kizáró elsőfokú határozat meghozatala,
- f.) döntés az egyéb, hatáskörébe utalt kérdésekben.

6. Az Elnökség a két Tagok Tanácsa közötti időszakban végzett tevékenységéről a Tagok Tanácsa előtt beszámol, és intézkedéseit a Tagok Tanácsa hagyja jóvá. Az Elnökség döntéseiről két Tagok Tanácsa között tájékoztatja az Egyesület tagjait.

7. Az Elnökség dönt első fokon a tagkizárás ügyében.

A kizárás okai:

- a tag tevékenységével vagy magatartásával az Egyesület céljainak megvalósulását veszélyezteti,
- a tag az esedékes tagsági díj-fizetési kötelezettségének az erre történt felszólítást követő 30 napon belül sem tesz eleget,
- *nem tesz eleget a tagsági viszonytal kapcsolatos követelményeknek.*

Az Elnökség az elsőfokú döntése meghozatala előtt köteles:

- a tagot írásban tájékoztatni arról, hogy ülésén a tag kizárása kérdésében készült döntést hozni,
- a tagot erre az ülésre írásban meghívni,

- a tagnak az ülésen – a döntés meghozatala előtt, az ellene felhozott érvekkel szembeni
- védekezés lehetőségét biztosítani.

Az Elnökség az elsőfokú döntésében köteles tájékoztatni a kizárt tagot a jogorvoslat lehetőségéről.

8. Az Elnökség határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója [*a Ptk. 685. § b) pontjában meghatározott közeli hozzátartozó, valamint az élettárs (a továbbiakban együtt: hozzátartozó)*] a határozat alapján
  - kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
  - bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköthető jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a *közhasznú szervezet* cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az Egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, alapszabálynak megfelelő cél szerinti juttatás.

9. *A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet az Elnökség tagja az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt – annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -,*
  - a) *amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,*
  - b) *amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,*
  - c) *amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,*
  - d) *amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.*

A vezető tisztségviselő (Elnökségi tag) illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

### **Ellenőrző Bizottság**

1. Az Ellenőrző Bizottság a Tagok Tanácsa által öt évre választott, három főből álló testület: *felügyelő szerv*. Az Ellenőrző Bizottság tagjainak sorából elnököt választ. Az Ellenőrző Bizottság ügyrendjét – a hatályos jogszabályok és az Alapszabály rendelkezéseinek megfelelően – maga állapítja meg. A Ellenőrző Bizottság a Tagok Tanácsának felelős, és annak beszámolni tartozik.
2. Az Ellenőrző Bizottság szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal ülésezik.

Az Ellenőrző Bizottság üléseit az Ellenőrző Bizottság elnöke hívja össze írásban *vagy – a címzettől visszaigazolást kérve – elektronikus úton*. Szabályszerűnek az összehívás akkor minősül, ha a tagok legalább öt nappal az ülés időpontját megelőzően írásban értesülnek, és az ülés tárgysorozatáról leírást kapnak.

Az Ellenőrző Bizottság határozatképes, ha azon annak tagjai teljes körűen megjelentek. Határozatképtelenség esetén – legkésőbb egy héten belül – az Ellenőrző Bizottság ülését ismételten össze kell hívni. Határozatképtelenség miatt ismételten összehívott ülés is csak akkor határozatképes, ha azon az Ellenőrző Bizottság tagjai teljes körűen megjelentek.

Az Ellenőrző Bizottság határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza.

Az Ellenőrző Bizottság ülései nyilvánosak, azokat az Ellenőrző Bizottság elnöke vezeti, azokról sorszámozott jegyzőkönyvet készít, határozatait ugyancsak sorszámozza. A jegyzőkönyv tartalmazza: az ülés helyét, idejét, a jelenlévő tagok, meghívott személyek és a jegyzőkönyvvezető nevét, a napirendet, a hozzászólásokat, az érdemi határozatokat és azok hatályát. A jegyzőkönyvet úgy kell vezetni, hogy abból az érdemi döntést támogatók és ellenzők számaránya megállapítható legyen. Az Ellenőrző Bizottság bármely tagja jogosult jegyzőkönyvbe foglaltatni neve feltüntetése mellett a döntésre leadott szavazatát. A jegyzőkönyvet az Ellenőrző Bizottság ülésén a résztvevő tagok aláírják.

Az Ellenőrző Bizottság ülésére – annak tárgykörére figyelemmel – esetenként további tagok hívhatók meg.

3. Nem lehet az Ellenőrző Bizottság elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki

- a.) a *Tagok Tanácsa*, illetve az *Elnökség elnöke vagy tagja* (ide nem értve a *Tagok Tanácsának* azon tagjait, akik tisztséget nem töltenek be),
- b.) a *közhasznú szervezettel* e megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
- c.) a *közhasznú szervezet* cél szerinti juttatásából részesül, kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és az *Egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján az alapszabályban foglaltaknak megfelelően nyújtott cél szerinti juttatást* -, illetve
- d.) az a)–c) pontban meghatározott személyek *közeli hozzátartozója*.

*A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet az Ellenőrző Bizottság tagja az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt – annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig –,*

- a) *amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,*
- b) *amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,*
- c) *amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,*
- d) *amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.*

Az Ellenőrző Bizottság tagja, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

4. Az Ellenőrző Bizottság tagjait egyenlő jogok és azonos kötelezettségek illetik meg, így különösen: a tag jogosult az Egyesület működését és gazdálkodását ellenőrizni, jelentést,

tájékoztatást, illetve felvilágosítást kérni a Tagok Tanácsától, illetve az Egyesület munkavállalóitól, az Egyesület könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja. Az Elnökség ülésein tanácskozási joggal részt vehet, jogszabálysértés vagy súlyos mulasztás esetén köteles az intézkedésre jogosult vezető szervet tájékoztatni, és annak összehívását kezdeményezni. Az Ellenörzö Bizottság tagjai tiszteletdíjban illetve költségtérítésben részesülhetnek. Az Ellenörzö Bizottság tagjai megbízásukat az Alapszabályhoz csatolt nyilatkozatuk értelmében vállalják.

5. A Ellenörzö Bizottság feladatai:

- a.) az Egyesület pénzügyi és gazdasági tevékenységének vizsgálata,
- b.) a tagsági díj fizetésének ellenörzése,
- c.) az éves gazdálkodásról szóló jelentés benyújtása a Tagok Tanácsának.

6. A Ellenörzö Bizottság az Egyesület iratait és gazdálkodását bármikor ellenörizheti az Elnökségtől információt kérhet és indokolt esetben a Tagok Tanácsa összehívását kezdeményezheti illetve maga intézkedik a Tagok Tanácsa összehívása iránt.

7. A *Civil tv. 41.§-a* alapján:

- a) a Ellenörzö Bizottság ellenörzi az Egyesület működését és gazdálkodását, melynek során a *vezető* tisztségviselőktől jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a közhasznú szervezet könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja,
- b) a Ellenörzö Bizottság tagja az Elnökség ülésén tanácskozási joggal részt vehet, illetve részt vesz, ha a jogszabály vagy a létesítő okirat így rendelkezik,
- c) a Ellenörzö Bizottság köteles az intézkedésre jogosult vezető szervet tájékoztatni, és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy
  - az Egyesület működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé,
  - a tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel,
- d) az elnök 30 napon belül köteles intézkedni a Tagok Tanácsa vagy az Elnökség összehívásáról, ha azt az Ellenörzö Bizottság indítványozza, amely határidő eredménytelen eltelte esetén a Tagok Tanácsa vagy az Elnökség összehívására a Ellenörzö Bizottság is jogosult;
- e) ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, az Ellenörzö Bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi *ellenörzést* ellátó szervet.

### Az elnök

1. Az elnök megbízatása a megválasztás napjától öt évre szól. A mandátum lejártá után az elnök e tisztségre újra megválasztható.

2. Az elnök feladatai:

- a) a Tagok Tanácsa és az Elnökség üléseinek levezetése,

- b) a Tagok Tanácsáról felvett jegyzőkönyv hitelesítésére felkérés,
- c) az Egyesület működésének irányítása,
- d) konferenciák és más rendezvények szervezése,
- e) utalványozási jog gyakorlása (e jog együttesen gyakorolható),
- f) az Egyesületet képviselése.

#### **A főtitkár**

1. A főtitkár megbízatása a megválasztás napjától öt évre szól. A mandátum lejárta után az főtitkár e tisztségre újra megválasztható.
2. A főtitkár feladatai:
  - a) az elnök konzultánsaként történő együttműködés,
  - b) az elnök akadályoztatása esetén a Tagok Tanácsának vezetése,
  - c) a tagok tájékoztatása az Egyesület munkájáról,
  - d) a Tagok Tanácsa és az Elnökség üléseinek előkészítése, azok működésének biztosítása, és a határozatok nyilvántartásának folyamatosan kezelése, illetve gondoskodás azok végrehajtásáról,
  - e) utalványozási jog gyakorlása (e jog együttesen gyakorolható),
  - f) az Egyesületet képviselése.

#### **A szakmai igazgató**

1. A szakmai igazgató megbízatása a megválasztás napjától öt évre szól. A mandátum lejárta után a szakmai igazgató e tisztségre újra megválasztható.
2. A szakmai igazgató feladatai:
  - a) az Egyesület szakmai tevékenységének irányítása,
  - b) az elnök konzultánsaként történő együttműködés,
  - c) a Tagok Tanácsa és az Elnökség üléseinek előkészítése során, a főtitkár munkájának szakmai támogatása,
  - d) az Egyesület érdekében történő széleskörű kapcsolattartás,
  - e) az Egyesület internetes honlapján megjelenítendő információk tartalmi felügyelete.

### **IV.**

#### **Az egyesület képviselése**

Az Egyesület képviselétére az elnök és a főtitkár önállóan jogosult. A bankszámla felett az elnök és a főtitkár együttesen jogosult rendelkezni.

### **V.**

#### **Az egyesület gazdálkodása**

1. Az Egyesület vagyoni eszközei

Az Egyesület bevételei:

- a) tagsági díjából származó bevétel,

- b) adományozóktól a közhasznú célra vagy a működési költségek fedezésére kapott támogatás, illetve adomány,
- c) a közhasznú tevékenység folytatásából származó, ahhoz közvetlenül kapcsolódó bevétel,
- d) az egyéb cél szerinti tevékenység folytatásából származó, ahhoz közvetlenül kapcsolódó bevétel,
- e) az Egyesület eszközeinek befektetéséből származó bevétel,
- f) a *gazdasági-vállalkozási* tevékenységből származó bevétel,
- g) *költségvetési támogatás*,
- h) egyéb bevételek.

Az Egyesület tagjai tagsági díjat fizetnek, melynek mértékét, esedékességét és módját a Tagok Tanácsa állapítja meg.

## 2. Az Egyesület pénzeszközeinek felhasználása

Az Egyesület pénzeszközeinek célszerű felhasználására – Elnöksége útján – éves költségvetést készít. A következő évre szóló költségvetést és az előző év gazdálkodásáról szóló beszámolót az elnök terjeszti a Tagok Tanácsa elé jóváhagyás és elfogadás végett.

A kifizetések elnöki és főtitkári aláírás (utalványozás) alapján teljesíthetők.

- 3. Az Egyesület gazdálkodását az I. fejezet 8. pontjában megfogalmazottakra tekintettel folytatja.
- 4. Az Egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel, a tagok az Egyesület kötelezettségeiért a tagsági díj befizetéséig vállalnak felelősséget, saját vagyonukkal nem felelnek.
- 5. Az Egyesület megszűnése esetén vagyonáról, annak sorsáról a Tagok Tanácsa rendelkezik. Az Egyesület megszűnik, amennyiben a Tagok Tanácsa a szavazatok kétharmadának többségével kimondja a feloszlást vagy más *civil* szervezettel való egyesülést. Az Egyesület megszűnik akkor is, ha a Bíróság feloszlatja, vagy a megszűnését megállapítja.

## VI.

### Nyilvántartás, tájékoztatás és nyilvánosság

- 1. A Tagok Tanácsa és az Elnökség üléseiről minden esetben sorszámozott jegyzőkönyv és nyilvántartás készül, amelyből megállapítható döntéseinek tartalma, időpontja és hatálya, a döntést támogatók és ellenzők számaránya, illetve nyílt szavazás esetén a döntést támogatók és ellenzők személye. A jegyzőkönyvet és a nyilvántartást mint a határozatok nyilvántartását szolgáló okiratot, lefűzve és sorszámozva kell az Egyesület iratai között megőrizni.  
A Tagok Tanácsán felvett jegyzőkönyvet az elnök – akadályoztatása esetén a főtitkár – és egy hitelesítésre felkért tag írja alá.  
Az Elnökség ülésén felvett jegyzőkönyvet az Elnökség valamennyi tagja aláírja.
- 2. A Tagok Tanácsa és az Elnökség a döntéseit a döntés időpontját követő két héten belül írásban – igazolható módon – közli az érintettekkel, valamint az Egyesület székhelyén

kifüggeszti (közzététel). E döntések tartalmát az Egyesület az internetes honlapján is megjeleníti.

3. Az Egyesület működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba – *így különösen beszámolójába, közhasznúsági mellékletébe* – az Egyesület székhelyén – az Egyesület képviselőjével előzetesen egyeztetett időpontban – bárki betekinthez, azokról saját költségre másolatot készíthet.
4. Az Egyesület az internetes honlapján keresztül nyilvánosságra hozza az Egyesület szolgáltatásainak igénybevételi módját, a támogatási lehetőségeket, működés módját, illetve azok mértékét és feltételeit, valamint a működésről készült szakmai-pénzügyi beszámolót. Az Egyesület által nyújtott cél szerinti juttatások bárki által megismerhetők.
5. Az Egyesület tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait évente egyszer országos terjesztésű sajtótermékben nyilvánosságra hozza, közhasznúsági *mellékletét* a tárgyévet követő évben, legkésőbb június 30-áig saját honlapján – ennek hiányában egyéb módon – a nyilvánosság számára elérhető módon közzéteszi.

## VII.

### Az egyesület megszűnése

Az Egyesület megszűnik, ha:

- a.) feloszlását vagy más *civil* szervezettel (egyesülettel) egyesülését a Tagok Tanácsa kétharmados szótöbbséggel kimondja,
- b.) a bíróság föloszlatja,
- c.) a *törvényességi ellenőrzési eljárás eredményeképpen* a bíróság az Egyesületet *megszünteti* vagy megszűnését megállapítja,
- d.) *a fizetésektelensége miatti indult eljárásban a bíróság megszünteti, és az Egyesületet a nyilvántartásból törlik.*

## VIII.

### Záró rendelkezések

1. Az Egyesület a székhelye szerint illetékes bíróság nyilvántartásba vételével jön létre, ezzel nyeri el jogi személyiségét és közhasznúsági besorolását.
2. Az Egyesület működése felett a törvényességi *ellenőrzést* – a *Civil tv. 11.§ (1) bekezdése alapján* – az ügyészség gyakorolja.
3. Jelen *módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt* Alapszabályt az Egyesület a *2/2012.09.02.* számú Tagok Tanácsa határozatával fogadta el.
4. *A jelen alapszabályban nem szabályozott kérdésekben az 1959. évi IV. tv. (Ptk.), az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Civil tv.) rendelkezései az irányadók.*

## 5. Záradék:

*Alulírott Somodi Roland elnök, a jelen Alapszabály aláírása útján egyúttal azt is igazolom, hogy az Alapszabály jelen módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítő okirat 2012. szeptember 2. napján elfogadott módosítások alapján kialakult hatályos tartalmának.*

Budapest, 2012. szeptember 2.



Somodi Roland  
Elnök

**DAPE.**  
1196 Bp., Hunyadi u. 173. fszt. 1.  
Adószám: 18257410-1-43  
K&H: 10400188-00004220-00000004

Előttünk mint tanúk előtt:

1. Név: *NAGY ÉVA*  
Lakcím: *2451. Ercsi  
Nefelejcs u. 66.*  
Aláírás: *Nagy É*

2. Név: *KANIKLAS ZSOLT*  
Lakcím: *1181. Budapest  
Havanna u. 19. VII/19.*  
Aláírás: *Kaniklas Zs.*